

## VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „KLAIPĖDOS IRKLAVIMO CENTRAS“ MOKESČIO UŽ SPORTINIO RENGIMO PASLAUGOS TEIKIMĄ NUSTATYMO, MOKĖJIMO IR PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokesčio už sportinio rengimo paslaugos teikimą tvarkos aprašas reglamentuoja mokesčio už sportinio rengimo paslaugos teikimą (toliau – **Mokestis**) nustatymo, mokėjimo, gražinimo, panaudojimo tvarką, terminus, nuolaidų taikymą Viešojo įstaiga „KLAIPĖDOS IRKLAVIMO CENTRAS“ (toliau – **Irklavimo centras**).

2. Mokesčius (toliau – Mokesčiai) Irklavimo centre sudaro:

2.1.1. Vienkartinis registravimo mokestis (toliau – Registravimo mokestis) – mokamas vieną kartą, pasirašant sportinio rengimo paslaugos teikimo sutartį;

2.1.2. Sportinio rengimo paslaugos mokestis (toliau – Nario mokestis) mokamas ištikus metus, išskyrus šio aprašo 12 punkte nurodyti asmenys.

3. **Mokesčių** įkainius nustato ir tvirtina **Irklavimo centro** visuotinis dalininkų susirinkimas pagal valdybos teikimą.

4. **Mokesčio** apskaitą vykdo **Irklavimo centro** administratorius ir sporto vadybininkas (toliau – **Atsakingi asmenys**), vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos teisiniais aktais.

### II. MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

5. **Mokestis** mokamas nuo sportuoti norinčių asmenų priėmimo į **Irklavimo centrą** dienos, pasirašius sportinio rengimo paslaugos teikimo sutartį ir įforminus direktoriaus įsakymu.

6. Pasirašant sportinio rengimo paslaugos teikimo sutartį, privaloma sumokėti **Stojamąjį mokestį** ir **Mokestį** už einamąjį mėnesį.

7. Kiti **Mokesčiai** mokami kiekvieną mėnesį iki einamojo mėnesio 15 dienos, arba kiekvieną ketvirtį iki einamojo ketvirčio pirmojo mėnesio 15 dienos, arba kiekvieną pusmetį iki einamojo pusmečio pirmojo mėnesio 15 dienos pagal prašyme „Dėl priėmimo į **Irklavimo centro**“ nurodytą sutikimą.

8. **Mokestis** mokamas elektroninės bankininkystės priemonėmis, bankiniu pavedimu bankuose arba UAB „Perlo paslaugos“ terminaluose į Irklavimo centro banko sąskaitą, nurodytą mokėjimo kvite. Mokėjimo kvitas siunčiamas mokėtojui į elektroninį pašta arba, mokėtojams pageidaujant, perduodamas per trenerį.

9. Jeigu **Mokesčio** mokėjimas vėluoja daugiau kaip mėnesį, **Atsakingas asmuo** elektroniniu paštu siunčia įspėjimą mokėtojams ir informuoja sportinio rengimo trenerį, kurio grupėje sportuoja asmuo.

10. Jeigu **Mokesčio** mokėjimas vėluoja daugiau kaip du mėnesius ir **Stojamasis mokestis** nepadengia įsiskolinimo, **Atsakingas asmuo** elektroniniu paštu įspėja mokėtojus, kad yra stabdomas sportinio rengimo paslaugos teikimo sutarties galiojimas iki įsiskolinimo likvidavimo – vaikas ar asmuo vyresnis nei 18 metų negali dalyvauti sportinio rengimo pratybose. Apie tai **Atsakingas asmuo** informuoja ir sportinio rengimo trenerį, kurio grupėje sportuoja asmuo.

11. Jeigu mokėtojas nesumoka **Mokesčio** įsiskolinimo per 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo gavimo dienos, vaikas arba asmuo, vyresnis kaip 18 metų, direktoriaus įsakymu yra išbraukiamas iš **Irklavimo centro** sąrašų ir vienašališkai nutraukiama sportinio rengimo paslaugos teikimo sutartis.

### III. MOKESČIO NUOLAIDOS IR JŲ TAIKYMAS

#### 12. Mokesčio nemoka:

- 12.1. neįgaliųjų sportinio rengimo grupių nariai;
- 12.2. vaikai iš socialinę pašalpą gaunančių bendrai gyvenančių asmenų (šeimų), pateikęs pažymą iš Klaipėdos miesto socialinės paramos skyriaus, pažymos galiojimo laikotarpiui nuo pažymos pateikimo įstaigai dienos;
- 12.3. formuojamos naujos pradinio rengimo grupės nariai – pirmąsias dvi savaites, užpildę prašymą dalyvauti bandomosiose treniruotėse;
- 12.4. asmenys dalyvavę Europos ir pasaulio čempionatuose atleidžiami nuo mokesčio 12 mėnesių, einamaisiais metais, pagal trenerio pateiktus varžybų protokolus.
- 12.5. asmenys Lietuvos čempionatuose užėmę pirmą vietą atleidžiami nuo mokesčio 6 mėnesiams, einamaisiais metais, pagal trenerio pateiktus varžybų protokolus. Rungtyje ne mažiau negu 3 įgulos
- 12.6. asmenys, sulaukę 19 ir daugiau metų įstaigoje sportuojantys pagal sportinę veiklos sutartį
- 12.7. asmenys, kurie keturias nepertraukiamas savaites ar ilgiau nedalyvauja rengimo pratybose dėl ligos ir (ar) traumos, pateikęs prašymą dėl **Mokesčio** nemokėjimo (1 priedas) ir šeimos gydytojo ar kitos gydymo įstaigos pažymą;
- 12.8. trenerių atostogų metu, kai atostogos trunka ne trumpiau nei keturias nepertraukiamas savaites ir sportinės grupės ugdymo procesas nėra perduotas pavaduojančiam treneriui.
- 12.9. visi asmenys, kai paskelbiamas karantinas ir (ar) ekstremali situacija Lietuvos Respublikoje ir privalomai stabdomas sportinio rengimo procesas;
- 12.10. asmenys, kai 4 (keturias) nepertraukiamas savaites ar ilgiau nevykdomos sportinio rengimo pratybos dėl **Irklavimo centro** susidariusių svarbių priežasčių;

#### 13. Mokestį su 50 procentų nuolaida moka:

- 13.1. vaikai iš daugiavaikių (trys ir daugiau nepilnamečių vaikų) šeimų (globėjų), pateikęs tėvų (globėjų) prašymą (2 priedas) ir visų šeimos (globotinių) vaikų gimimo liudijimų kopijas. Jeigu vaiką išlaiko globėjai, papildomai pridedama atitinkamo dokumento, įteisinančio globą, kopija. Jeigu vienas iš daugiavaikės šeimos vaikų studijuoja aukštosios mokyklos dieniniame skyriuje arba profesinio mokymo įstaigoje, turi pateikti studento pažymėjimo arba profesinio mokymo mokyklos mokinio pažymėjimo patvirtintą kopiją, ar atitinkamos mokymo įstaigos vidaus tvarkoje nustatytą pažymą;
- 13.2. asmenys, kurie mokosi Klaipėdos miesto mokymosi įstaigų sporto klasėse.
- 13.3. kiti asmenys, esant svarbioms priežastims ar aktyviai dalyvaujantys **Irklavimo centro** organizuojamuose renginiuose atskiru direktoriaus įsakymu, pagal **Irklavimo centro** bendruomenės rekomendacijas;

14. **Mokesčio** nuolaidos, nurodytos šio aprašo 12.2., 12.7. ir 13.1. punktuose, taikomas tik nuo tos dienos, kai pateikiamas prašymas ir pridedami kiti dokumentai (pažymos, gimimo liudijimų kopijos ir kt.). Laiku nepateikus informacijos ir reikiamų dokumentų (prašymų, pažymų), **Mokesčiai** skaičiuojami ir mokami bendra tvarka ir už praėjusį laikotarpį neperskaičiuojami.

15. Visų **Mokesčio** nuolaidų, nurodytų šio aprašo 12, 13 ir 14 punktuose, taikymas įforminamas **Irklavimo centro** direktoriaus įsakymu.

### IV. MOKESČIO GRAŽINIMO TVARKA

16. **Mokesčio** permoka gražinama, kai vaiko tėvai (globėjai) ar asmuo, vyresnis nei 18 metų pateikia prašymą dėl sportinio rengimo paslaugos teikimo sutarties nutraukimo ir neturi jokių kitų įsipareigojimų.

17. **Mokesčio** permoka perskaičiuojama ir grąžinama už visą likusį laikotarpį nuo kito mėnesio, kai buvo gautas prašymas dėl sportinio rengimo paslaugos teikimo sutarties nutraukimo.

18. **Mokesčio** permoka grąžinama, pervedant į mokėtojo prašyme nurodytą banko sąskaitą.

19. **Mokesčio** grąžinimas įforminamas **Irklavimo centro** direktoriaus įsakymu.

## V. MOKESČIO LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

20. Lėšos, gautos už sportinio rengimo paslaugų teikimą, naudojamos šioms **Irklavimo centro** reikmėms:

- 20.1. sporto varžybų ir renginių organizavimui;
- 20.2. dalyvavimui sporto varžybose ir renginiuose kituose Lietuvos miestuose ir užsienyje – dalyvio mokesčio, transporto, maitinimo, nakvynės ir kitoms išlaidoms apmokėti;
- 20.3. sporto inventoriaus ir aprangos įsigijimui;
- 20.4. paslaugų, prekių ir ilgalaikio turto įsigijimui;
- 20.5. mokesčiams už sporto bazių nuomą apmokėjimui;
- 20.6. komunalinių mokesčių apmokėjimui;
- 20.7. trenerių darbo užmokesčiui;
- 20.8. kitiems **Irklavimo centro** veiklos poreikiams tenkinti.

21. Už lėšų, gautų už sportinio rengimo paslaugų teikimą panaudojimą atsakingas **Irklavimo centro** direktorius.

## VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Šis aprašas skelbiamas **Irklavimo centro** internetinėje svetainėje.

23. Už šio aprašo nuostatų vykdymą ir įgyvendinimą atsako **Irklavimo centro** administracija.

---

Su viešosios įstaigos „KLAIPĖDOS IRKLAVIMO CENTRAS“ mokesčio už sportinio rengimo paslaugos teikimą Nustatymo, mokėjimo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu dalininkų susirinkime 2022-09-14, protokolo Nr. 2022/2, VšĮ Klaipėdos irklavimo centro direktoriaus 2022-09-21 įsakymu Nr. I-14, susipažinau:

SUVESTINĖ REDAKCIJA PATVIRTINTA 2024-11-28

Eil. Nr.	Data	Vardas, pavardė	Parašas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			